

	<b>FICHE DESCRIPTIVE DE POSTE</b>	Mise à jour 30/03/2021
---	---------------------------------------	---------------------------

<b>INTITULE DU POSTE</b>	Facilitateur/Promoteur Eau-Hygiène-Assainissement
<b>Lieu de travail principal</b>	Province du Kanem (Sous-préfectures de Nokou et Rig Rig)
<b>Niveau de classification</b>	Catégorie 1

<b>Champ d'intervention</b>	Nord Kanem (Sous-préfectures de Nokou et Rig Rig)
<b>Rattachement</b>	Responsable hiérarchique : Superviseur
<b>Collaboration étroite</b>	Ecoles et Communautés

<b>Profil</b>	BAC (au moins 2 ans d'expériences dans le domaine de la Promotion de la Santé Publique et de l'eau, hygiène et assainissement Maitrise du français (écrit et oral) indispensable. Connaissance des langues locales est un atout
<b>Mission</b>	Assurer le suivi et la bonne marche des activités de promotion de la santé publique, de l'hygiène et de l'assainissement

### **Objectifs et Responsabilités du Poste**

- Promotion de l'assainissement communautaire et scolaire (ATPC & ATPE)
- Education/sensibilisation sur les bonnes pratiques d'hygiène
- Sensibilisation des membres des comités mixtes sur la gestion partagée des points d'eau ;
- Renforcement des structures communautaires pour la gouvernance des infrastructures EAH et une forte implication des femmes dans la gestion durable des points d'eau.

### **Responsabilités et tâches du poste :**

- Développer la capacité des communautés à discuter et trouver des solutions aux difficultés rencontrées ;
- Mettre en place ou redynamiser puis faire le suivi des comités de gestion des points d'eau et des artisans réparateurs, en collaboration avec le comté de gestion des points d'eau.
- Préparer et réaliser des campagnes de sensibilisation sur les bonnes pratiques d'hygiène et d'assainissement
- Sensibiliser les bénéficiaires à l'approche communautaire et les encourager à respecter leur engagement en contribuant par la fourniture des matériaux de construction pour les réhabilitations des points d'eau et la main d'œuvre pour autre activité bénévole dans le village.
- Assurer la mise en place et suivi de l'approche ATPC au sein de communautés
- Assurer la mise en place, la formation et le suivi des comités d'eau et les comités d'assainissement
- A titre exceptionnel l'employé peut être affecté à d'autres tâches (Supervision des travaux de construction par exemple...).
- Doit rédiger et déposer un rapport hebdomadaire de ses activités réalisées au superviseur

**Être flexible suivant les tâches assignées et les besoins prioritaires.**

Au regard de la nature de ses activités, ASRADD demande à tous ses employés des qualités de disponibilité et de flexibilité. L'employé pourra être amené, sur demande de son supérieur hiérarchique, à accomplir d'autres tâches que celles mentionnées dans son profil de poste et travailler en dehors des horaires mentionnés.

**NB : Les candidatures féminines sont hautement encouragées.**